

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 25»**

654034, Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Смирнова, д.1, пом.35, тел. (3843) 37-74-63,
ул. Чекалина, д. 12, тел. (3843) 37-15-48, e-mail: alismdou25@yandex.ru

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБ ДОУ «Детский сад № 25»

Протокол № 1

от « 30 » 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБ ДОУ

/ Н.Г.Симакина/

Приказ № 17

от « 30 » 08 2024 г.

**ГODOVой ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 25»**

2024 – 2025 учебный год

Новокузнецкий городской округ, 2024

Содержание

I. Введение	
1.1.Нормативное обеспечение образовательной деятельности Учреждения	3
1.2.Общая характеристика Учреждения	4
II. Анализ работы за 2023-2024 учебный год	
2.1. Анализ качества воспитания и образования воспитанников	5
2.2.Анализ организационно-педагогической работы	9
2.3.Анализ взаимодействия с семьями воспитанников ДООУ	19
2.4.Анализ обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений	19
2.5.Анализ административно-хозяйственной работы	19
III. Годовые задачи на 2024-2025 учебный год	20
IV. Организация работы с кадрами	
4.1.Расстановка кадров	20
4.2.Перспективный план повышения квалификации	20
4.3.Организационно - методическая деятельность в режиме аттестации	21
4.4.Работа по самообразованию	22
V. Совершенствование педагогического процесса	
5.1.Педагогические советы	23
5.2. Семинары-практикумы, мастер-класс	24
5.3. Открытые просмотры	25
VI. Организационно-педагогическая работа	
6.1. Образовательные события	27
6.2. Календарный план воспитательной работы	29
VII. Организационно- методическая работа	
7.1. Работа в методическом кабинете	33
7.2. Круглые столы	33
7.3. Консультации для педагогов	34
7.4.Система внутреннего мониторинга	35
VIII. Взаимодействие с семьей	
XI. Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений	37
X. Административно-хозяйственная работа	42

I. Введение

1.1. Нормативное обеспечение образовательной деятельности Учреждения

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» (далее по тексту МБДОУ «Детский сад № 25») является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учётом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления Годового плана являются:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847);
- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);
- Приказом № 31 от 21 января 2019 года «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155;
- Письмом Минобрнауки Росси и от 28.02.2014 N 08 -249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования ";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав МБДОУ «Детский сад № 25»

1.2.Общая характеристика Учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25», краткое наименование МБ ДОУ «Детский сад № 25»

Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, в постоянном (бессрочном) пользовании земельный участок, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и указанием места нахождения учреждения, штамп.

Юридический адрес учреждения: 654015, Россия, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, ул. Смирнова дом №1 пом. 35, 37-74-63, ул. Чекалина дом № 12 пом. 68, 37-15-48.

Фактический адрес учреждения: 654015, Россия, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, ул. Смирнова дом №1 пом. 35, 37-74-63, ул. Чекалина дом № 12 пом. 68, 37-15-48.

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Адрес электронной почты: alismdou25@yandex.ru

Режим функционирования: 12 часов, 5 дней в неделю.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности детей, совместной деятельности педагогов и детей, взаимодействия с родителями воспитанников.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в соответствующих дошкольному возрасту формах работы с детьми. В ДОО созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укреплению здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Расписание организованной образовательной деятельности в группах разрабатывается с учетом требований ФГОС ДО, ФОП ДО и СанПиНа.

ООД в ДОО сочетается с игровой деятельностью. Знания, опыт, приобретенные на занятиях, используются детьми в самостоятельной, изобразительной, театрализованной деятельности и творческих играх.

При организации образовательного процесса особое внимание уделяется формированию предметно-развивающей среды. Она организуется таким образом, чтобы каждый ребенок имел возможность заниматься любимым делом.

II. Анализ работы за 2023-2024 учебный год

2.1. Анализ качества воспитания и образования воспитанников

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по образовательной программе дошкольного образования (далее — Образовательная программа), разработанной дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. Методическая работа детского сада в 2023-2024 учебном году была направлена на повышение педагогического мастерства. Работа коллектива детского сада строилась и проводилась на основе требований Устава ДОУ, локальных актов детского сада, с учётом требований ФГОС ДО. Целью работы являлась информационно-методическая поддержка педагогических кадров по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

В 2023 -2024 учебном году перед коллективом детского сада стояли следующие задачи:

Цель: направить работу на повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по основным направлениям ОП ДО, разработанной на основе ФОП ДО, в рамках реализации новых требований.

Задачи на 2023-2024 учебный год:

- ✓ Повысить эффективность проводимых с воспитанниками оздоровительных мероприятий, для улучшения здоровья.
- ✓ Повышения квалификации педагогов по данному вопросу.
- ✓ Создания соответствующих условий, как в группах, так и в семьях воспитанников.
- ✓ Включение всех специалистов в данную работу.

Для решения годовых задач были намечены и проведены следующие мероприятия:

Педагогические советы:

1. Готовность ДОУ к новому учебному году.
2. «Здоровьесберегающая среда как фактор сохранения и укрепления здоровья воспитанников»
3. «Проектная деятельность глазами детей, родителей, педагогов»
4. Итоговый педагогический совет.

Семинары-практикумы:

1. «Требования к организации совместной организованной деятельности»
2. «Требования к организации ПРС».
3. «Подвижные игры и игры-упражнения, как один из видов технологий сохранения и стимулирования здоровья детей»
4. «Русская народная подвижная игра-средство повышения эффективности физического воспитания»

В течение учебного года были выполнены все намеченные мероприятия. Работа по решению данных задачи выполнена на оптимальном уровне.

Для успешной реализации цели и задач годового плана проводилась планомерная целенаправленная работа со всеми участниками образовательных отношений, которая и позволила достигнуть положительных результатов.

Анализ предметно-развивающей среды в ДОУ.

Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ представлена специально организованным пространством: групповыми.

Данные центры оснащены материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО, а также с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья детей. Обеспечивают максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы, участка и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста, обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей.

Сводная таблица оценки РППС по реализации требований ФОП ДО.

Требования РППС ДО	Средний балл по группам	Заключение
Реализация требования к обеспечению уровня «вариативность» РППС	73%	<i>Наличие в группах различных пространств (для игры, конструирования, рисования и др), а также разнообразных игр, материалов, игрушек, оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей. Периодическая сменяемость игрового материала.</i>
Реализация требования к обеспечению уровня «доступность» РППС	96%	<i>Обеспечен свободный доступ детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям. Все расположено на уровне детей.</i>
Реализация требования к обеспечению уровня «безопасность»	75%	<i>Соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.</i>
Реализация требования к обеспечению уровня «эстетика помещения» РППС	87%	<i>Поддерживается единый стиль оформления групповой комнаты, сочетание цвета и света, оформление пособий, сюжетно-ролевых игр. Учитывается простота, комфорт, удобство</i>
Реализация требования к обеспечению уровня «трансформируемость» РППС	82%	<i>Имеется возможность изменения предметно-пространственной среды образовательной ситуации.</i>
Реализация требования к обеспечению уровня «полифункциональность» РППС	72%	<i>Возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды (модули, детская мебель, папки-передвижки и др)</i>

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни в ДОУ.

Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни – были и остаются первостепенной задачей МБ ДОУ «Детский сад №25». В связи с этим, наше дошкольное учреждение организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных и лечебно-профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням.

Сравнительный анализ заболеваемости детей за 2023-2024 уч. гг.

Полугодие	Всего случаев заболеваемости	Число дней пропущенных по болезни за год	Число неболевших детей	Индекс здоровья
2020-2021	140	1433	27	14,33
2021-2022	128	1273	21	14
2022-2023	110	1842	22	22,8

В МБ ДОУ «Детский сад №25» активно велись закаливающие мероприятия. Ежедневно проводились прогулки на воздухе, пробуждающая зарядка после дневного сна, с применением босохождения по ребристым дорожкам, умывание рук до локтей, шеи, лица. Воспитанникам обеспечивался сон с доступом свежего воздуха. В плановом порядке проходили физкультурные

занятия, в том числе и на улице. Инструктором по физической культуре проводились комплексы зарядки по профилактике плоскостопия и нарушения осанки. Таким образом, проводилось водное, воздушное закаливание и, в летний период закаливание солнцем.

Медицинский контроль за организацией физического воспитания, санитарным состоянием в МБ ДОУ «Детский сад № 25» велся медицинской сестрой совместно с администрацией МБ ДОУ «Детский сад № 25», соответственно плану, по следующим вопросам:

- уборка помещений;
- смена белья;
- соблюдение питьевого режима;
- получение пищи;
- сервировка столов;
- обработка посуды;
- общая организация питания в ДОУ;
- проведение закаливания;
- проведение прогулок;
- проведение физкультурных занятий;
- привитие культурно – гигиенических навыков /прием пищи, умывание, гигиенические процедуры.

Также контролю подвергалась маркировка и подбор мебели, соответственно санитарным правилам и нормам.

Организация питания Организации питания в детском саду уделяется особое внимание, т.к. здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания.

Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет старшая медсестра.

В рацион питания включались овощи и фрукты. Согласно санитарно-гигиеническим требованиям в детском саду организовано 5-разовое питание детей:

- Завтрак
- Второй завтрак (согласно меню)
- Обед
- Полдник
- Ужин

При составлении меню-требования медсестра руководствуется разработанным и утвержденным 10-дневным меню, технологическими картами с рецептурами и порядком приготовления блюд с учетом времени года.

Организация питания в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье. С этой целью педагоги информируют родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в детском саду, вывешивая ежедневное меню детей.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи.

Сравнительный анализ выполнения натуральных норм питания

Наименование продуктов	Выполнение норм за 2022г. %	Выполнение норм за 2023г. 1 полугодие %	Выполнение норм за 2023г. 4 квартал %	Выполнение норм за 2024 г. 1 полугодие %
Молоко, кисло-молочная продукция	100	99,9	100,1	100
Творог	100,8	100	100	100,1
Сметана	99,7	100	100	100
Сыр	98,8	90,9	100	100
Мясо	98,5	98,5	100,1	100
Птица	98,6	100	100,1	100,1

Субпродукты	98	99	70,7	92,2
Рыба	97,8	100	100,1	100
Яйцо	99,9	100	100	100
Картофель	101,6	100	100,1	100
Овощи	99,3	99,9	100,1	100
Фрукты	98,5	100	100,1	100
Сухофрукты	100,1	100	100	100,1
Сок	100	100	100,1	100,1
Напиток витаминный	100	20	20,8	22,1
Хлеб ржаной	99,6	100	100	100
Хлеб пшеничный	99,3	100	100	100
Крупы	100,2	100	100,1	100
Макароны	99,8	100	100,1	100
Мука	99,8	100	100,1	100,1
Масло сливочное	99,8	100,2	100	100
Кондитерские изделия	99,9	100	100	100,1
Чай	100,4	100	100,1	100,1
Какао	100	100	100	100,1
Кофейный напиток	100	103,1	100	100
Сахар	99,9	100	100	100
Дрожжи	98,3	100	100,1	100
Соль	98,9	100	100	100
Масло растительное	99,8	100	100	100
Итого %	98,5 %	100,1%	100,1%	100,1 %

Физическое воспитание осуществлялось инструктором по физической культуре. Были проведены различные спортивные развлечения и праздники. Занятия физкультурой носили как традиционный, так и не традиционный характер. Инструктором по физической культуре изготовлен ряд нестандартного спортивного оборудования. Для обеспечения целостности педагогического процесса инструктором по физической культуре, была систематизирована работа по планированию и диагностике уровня физического развития в соответствии с образовательной программой учреждения. Старшая медицинская сестра систематически проводила санитарно – просветительскую работу по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей с сотрудниками и родителями.

Летняя оздоровительная компания осуществлялась в соответствии с годовым планированием, под непосредственным контролем и руководством медицинской сестры и администрации МБ ДОУ «Детский сад № 25». При переходе на летний режим были отменены занятия и максимально увеличено время пребывания детей на свежем воздухе. Увеличилась длительность прогулок, утренний фильтр и утренняя гимнастика проводились на участках МБ ДОУ «Детский сад № 25». Закаливающие процедуры нашли отражение в водных процедурах, умывание до локтя и колен, босохождении по траве, умеренном принятии солнечных ванн. При организации прогулок проводился строгий контроль за состоянием участков, песка в песочницах. При этом строго соблюдался питьевой режим. Контроль за нормами питания осуществлялся в плановом порядке старшей медицинской сестрой и администрацией МБ ДОУ «Детский сад № 25». Санитарное состояние МБДОУ «Детский сад № 25» соответствовало нормам. В течение года 100% сотрудников прошли медицинский осмотр. Прослушали консультации старшей медицинской сестры: «О мерах по предупреждению кишечных инфекций», «Профилактика травматизма», «Укомплектованность аптечки в ДОУ» и др.

По результатам работы можно наметить основные ориентиры деятельности на 2024 – 2025 учебный год: в целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжить работу по формированию здорового образа жизни в дошкольном учреждении и семье, продолжать внедрять в образовательный процесс современные средства здоровьесберегающих технологий.

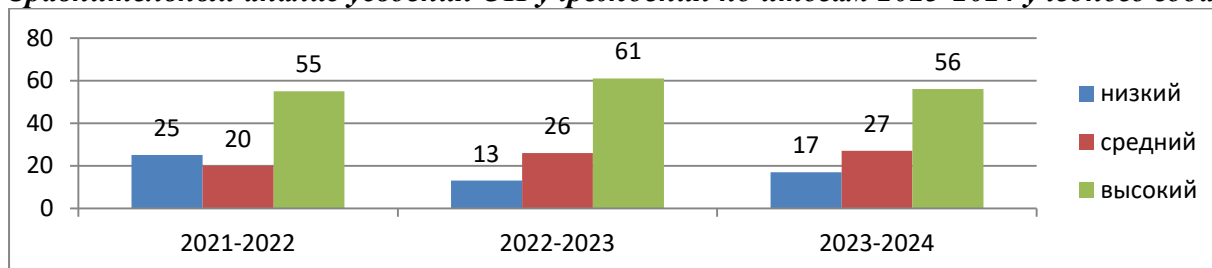
Результаты выполнения образовательной программы по направлениям

Мониторинг освоения основной образовательной программы дошкольного образования (итоговые результаты педагогической диагностики) показал следующие результаты:

Сравнительный анализ результатов вводного и итогового мониторинга освоения ОП ДОУ по областям

Возрастная категория	Направленность групп	Количество	
		Групп	Детей
От 2 до 3 лет	1 младшая группа	1	17
От 3 до 4 лет	вторая младшая группа	1	18
От 4 до 5 лет	средняя группа	1	20
От 5 до 6 лет	старшая группа	2	32
От 6 до 7 лет	подготовительная группа	1	18
Всего воспитанников			105

Сравнительный анализ усвоения ОП учреждения по итогам 2023-2024 учебного года:



Сравнительный анализ результатов мониторинга прослеживается положительная динамика по всем образовательным областям, что говорит о всестороннем развитии личности дошкольников. Низкий уровень освоения программы детьми сведен к минимуму, знания детей прочны, дети способны применять их в повседневной деятельности. Наличие низкого уровня освоения программы обусловлено низкой посещаемостью ДОУ рядом воспитанников, эмоционально – психологической незрелостью некоторых воспитанников. Развитие каждого ребенка идет по индивидуальной траектории одновременно в разных областях, в разное время может доминировать то одно, то другое направление. Для детей, имеющих трудности в освоении программы, либо наоборот опережающих развитие, разработаны и реализуются индивидуальные образовательные маршруты.

2.2. Анализ организационно-педагогической работы

В МБ ДОУ «Детский сад №25» созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников. Имеется перспективный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) и аттестации педагогов. Педагоги активно участвуют в городских методических объединениях, семинарах, профессиональных конкурсах разного уровня. Инновационный опыт педагогов размещен на международных образовательных порталах в сети интернет.

В 2023-2024 году образовательный процесс в МБ ДОУ «Детский сад № 25» осуществляли 13 педагогов: старший воспитатель-1, воспитатели 10, музыкальный руководитель-1, инструктор по физической культуре-1.

Педагогический коллектив стабильный, творческий. Вакансий нет. Учреждение укомплектовано сотрудниками на 100%.

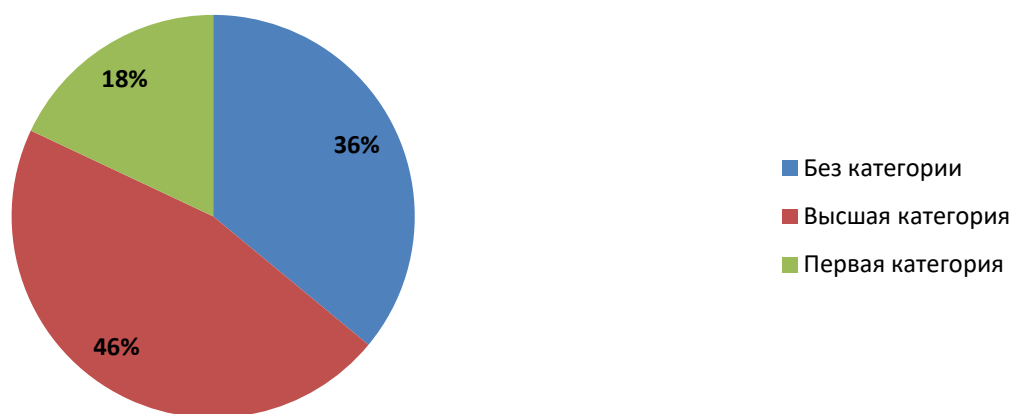
Прохождение курсов квалификации.

№/п/п	ФИО педагога	Должность	Повышение квалификации
1.	Березина Надежда Анатольевна	Воспитатель	<p>МАОУ ДПО "ИПК", "Технологии организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции "Дошкольное воспитание")" (Удостоверение, 144 часа). 08.12.2021</p> <p>ООО "Федерация развития образования", образовательная платформа "Университет педагогики РФ", "Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024 г.г." (Удостоверение, 144 часа). 22.01.2024</p>
2.	Белосвет Татьяна Владимировна	Воспитатель	<p>ООО "Федерация развития образования", образовательная платформа "Университет педагогики РФ", "Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024 г.г." (Удостоверение, 144 часа). 08.01.2024</p>
3.	Сергеева Наталья Ивановна	Музыкальный руководитель	<p>ООО "Федерация развития образования", образовательная платформа "Университет педагогики РФ", Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024 г.г." (Удостоверение, 144 часа). 13.12.2023</p>
4.	Мурашова Елена Сергеевна	Инструктор по физической культуре	<p>АНО ДПО "НИИДО", "Детский фитнес в работе с детьми старшего дошкольного и младшего школьного возраста" (Удостоверение, 108 часов). 07.10.2021</p> <p>ООО "Федерация развития образования", образовательная платформа "Университет педагогики РФ", "Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024 г.г." (Удостоверение, 144 часа). 11.12.2023</p>

			ООО "Центр развития компетенций Аттестатика", "Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в деятельности инструктора по физической культуре в ДОО" (Удостоверение, 72 часа). 13.02.2024
5.	Коваленко Оксана Ивановна	Воспитатель	<p>МАОУ ДПО "ИПК", "Создание информационного ресурса (сайт, блог) педагога дошкольной образовательной организации". (Удостоверение, 72 часа). 27.05.2022</p> <p>"Разработка и построение эффективного занятия на основе программ ДОО в свете реализации задач ФОП ДО" (Сертификат, 36 часов). 13.12.2023</p> <p>"Нормативно - правовая основа деятельности педагога в условиях реализации ФГОС и ФОП" (Диплом, 36 часов). 07.02.2024</p>
6.	Копылова Татьяна Ивановна	Воспитатель	<p>ООО "Федерация развития образования", образовательная платформа "Университет педагогики РФ", "Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024 г.г." (Удостоверение, 144 часа). 16.01.2024</p> <p>Всероссийский Форум "Педагоги России: инновации в образовании", "Инновационные подходы сочетания очных и дистанционных методов в образовательном процессе в образовательном процессе и работе с родителями в соответствии с ФГОС" (Диплом участника курса, 16 часов). 25.11.2023</p>
7.	Суховая Анна Валерьевна	Воспитатель	<p>"Поддержка детской инициативы и самостоятельности в образовательном процессе дошкольной образовательной организации" (72 часа). март 2024</p> <p>"Лучшие практики реализации патриотического воспитания в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с ФГОС ДО" (4 часа). Обучение по санитарно - просветительской программе "Основы здорового питания" (15 часов) Методический семинар "Использование интеллект - карт в работе с дошкольниками. (6 часов).</p>
8.	Овсянникова Юлия Сергеевна	Воспитатель	Городской семинар практикум "Формирование у дошкольников устойчивой ответственности за безопасное поведение на улицах и дорогах"
9.	Ламова Ольга Олеговна	старший воспитатель	ООО "Центр развития компетенций Аттестатика" г. Тула, «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса» 72 ч сентябрь 2023

<i>Количество педагогических работников</i>	<i>Из них внешние совместители</i>	<i>Количество педагогов, имеющих</i>			<i>Без категории</i>
		<i>Высшую квалификационную категорию</i>	<i>Первую квалификационную категорию</i>	<i>Соответствие занимаемой должности</i>	
15	0	7	3	0	5
%	0	46 %	18%	0%	36%

Анализ категорийности педагогов



<i>Образование</i>	<i>Количество педагогов</i>	<i>% от общего количества педагогов</i>
Высшее	5 человек	36 %
Среднее специальное	10 человек	64 %

Анализ образования педагогов



Уровень квалификации педагогических работников образовательного учреждения должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности. При этом педагогические работники должны обладать основными компетенциями:

1. Обеспечение эмоционального благополучия через:
 - ✓ непосредственное общение с каждым ребенком;
 - ✓ уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;
2. Поддержку индивидуальности и инициативы детей через:
 - ✓ создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
 - ✓ создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;
 - ✓ не директивную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);
3. Установление правил взаимодействия в разных ситуациях:
 - ✓ создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям социальным слоям, а также имеющими различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья;
 - ✓ развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками;
4. Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослыми более опытным сверстником, по не актуализирующийся и его индивидуальной деятельности (далее зона ближайшего развития каждого ребенка), через:
 - ✓ создание условий для овладения культурными средствами деятельности;
 - ✓ организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей;
 - ✓ поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства;
 - ✓ оценку индивидуального развития детей;
 - ✓ взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

Аттестация педагогических работников в ДОУ проводится в соответствии с порядком проведения аттестации педагогических работников МБ ДОУ «Детский сад №25». В силу своих должностных обязанностей осуществляю методическое сопровождение процесса аттестации в ДОУ.

Цель – оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Задачи:

- освоение норм аттестации педагогических кадров образовательного учреждения в соответствии с Порядком аттестации;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации педагогических кадров;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности (самоанализ).

Система методического сопровождения включает следующие этапы работы, которые провожу в ДОУ:

Нормативное обеспечение ОУ по аттестации педагогов:

- формирую документации ДОУ по аттестации (разработка порядка аттестации, составление планов аттестации, графиков заседаний АК, создание информационных уголков папок по аттестации);

- информирую педагогов по вопросам нормативно-правового и методического обеспечения процесса аттестации;
- консультирую педагогов о процессе подготовки портфолио;
- создаю условия для развития творческой активности, самореализации межаттестационный период (даю возможность участвовать в семинарах, практикумах, мастер-классах, выступать на педсоветах, собраниях и пр.).

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства является методическая работа. При планировании методической работы детского сада педагогический коллектив стремится отобрать те формы работы, которые реально позволили бы решать поставленные годовые задачи:

- ✓ педагогические советы;
- ✓ семинары – практикумы;
- ✓ консультации;
- ✓ открытые мероприятия и их анализ;
- ✓ самообразование по теме;
- ✓ организация курсовой подготовки и ИПК;
- ✓ аттестация;

Сведения о педагогах прошедших аттестацию в 2023-2024 уч.г.

Категория	Количество педагогов
Высшая	0
Первая	1
Соответствие занимаемой должности	1

Творческие достижения педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году

МБДОУ «Детский сад №25» принимал активное участие в мероприятиях различного уровня: 2023-2024 учебный год

Наименование конкурса	Сроки проведения	Результат	Количество детей, принявших участие в данном конкурсе
Муниципальный уровень (районный)			
1 этап городского турнира среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений Кузнецкого района "Снайпер - 2024" (Грамота)	Март 2024	Грамота	1
Районный музыкальный фестиваль "Пой, пляши моя Сибирь", номинация: песенное творчество (грамота КоиН администрации города Новокузнецка)	Апрель 2024	Грамота	5
Спортивные соревнования "Спортивный педагог"- 2023 среди педагогических работников дошкольных образовательных организаций города Новокузнецка, посвященном Дню воспитателя и всех дошколь-	Сентябрь 2023	Грамота	1

ных работников .			
Спортивные соревнования "Инструктор, на старт!" - 2024 среди инструкторов по физической культуре дошкольных образовательных организаций города Новокузнецка, посвященных Всемирному дню здоровья.	Апрель 2024	Грамота	1
I этап областных соревнований воспитанников дошкольных образовательных учреждений Кузбасса "Кузбасская дошкольная лига спорта" (Грамота отдела образования Кузнецкого района)	Ноябрь 2023	Грамота	2
Всероссийский уровень			
II Всероссийский конкурс "Гордость страны" в номинации "Осенний вернисаж"	Ноябрь 2023	Диплом	2
III Всероссийский конкурс "Гордость страны", номинация - "Творческая работа педагога", название работы "Ангелы"	Ноябрь 2023	Диплом	1
Вероссийская массовая лыжная гонка "Лыжня России - 2024"	Февраль 2024	Грамота	2
Международный уровень			
2 Международный конкурс музыкально-художественного творчества "Голоса Победы. Брест.."	Ноябрь 2023	Лауреат	1

Достижения педагогических работников с воспитанниками в 2023-2024 учебном году

Наименование конкурса	Сроки проведения	Результат	ФИО педагога
Муниципальный уровень (районный)			
Городской конкурс детских рисунков "Кузбасс - шахтерский край" среди воспитанников дошкольных образовательных организаций	Август 2023	Грамота	<i>Копылова Татьяна Ивановна</i>
Гродской фестиваль ВФСК ГТО "Крошка ГТОшка"	Апрель 2024	Золотые медали	<i>Мурашова Елена Сергеевна</i>
Районный спортивный фестиваль "Зарничка", посвященный Дню защитника Отечества	Февраль 2024	Грамота	<i>Мурашова Елена Сергеевна, Козулина Зухра Имоматовна</i>

Районный тематический физкультурный праздник " Маленькие спасатели" для воспитанников образовательных учреждений Кузнецкого района"	Июнь 2024	Грамота	<i>Мурашова Елена Сергеевна, Березина Надежда Анатольевна, Копылова Татьяна Ивановна</i>
Региональный уровень			
Региональный конкурс творческих работ среди воспитанников, учащихся и педагогических работников образовательных организаций "Сказочная зима", номинация: декоративно - прикладное творчество "Волшебство хозяйки Зимы", название работы: "Вход в новогодний лес"	Январь 2024	Диплом	<i>Березина Надежда Анатольевна</i>
Международный уровень /Всероссийский уровень			
III Всероссийский конкурс "Гордость страны", номинация - "Осенний вернисаж", название работы: "Природа родного края"	Ноябрь 2023	Диплом	<i>Коваленко Оксана Ивановна, Копылова Татьяна Ивановна, Сухова Анна Валерьевна</i>

Методическое обеспечение педагогического процесса

Методическая работа велась в соответствии с перспективным планом работы методического кабинета. Был выполнен ряд мероприятий:

- ✓ составлен календарно-тематический план, расписание ООД, расписание кружковой работы, расписание платных дополнительных услуг, режим дня воспитанников на летний и зимний период;
- ✓ систематизирована работа по планированию образовательного процесса;
- ✓ составлены диагностические карты, оценочные критерии для диагностики по образовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО
- ✓ оформлены аттестационные пакеты документов на педагогов;
- ✓ систематизированы и обобщены материалы педагогических советов.

В течение учебного года педагоги проходили курсы повышения квалификации, а также проводилась работа по подтверждению и повышению квалификационных категории педагогов. Каждый педагог занимается самообразованием, темы которого связаны с задачами, решаемыми МБ ДОУ «Детский сад № 25», или с приоритетным направлением деятельности. Это позволяет воспитателям объединить свои усилия в решении задач МБ ДОУ «Детский сад № 25» и задач собственного развития. При выборе темы учитываются индивидуальный опыт и профессиональное мастерство воспитателя. Каждый педагог МБ ДОУ «Детский сад № 25» имеет план работы по самообразованию, в который включается: знакомство с новыми нормативными документами дошкольного образования, изучение новинок методической литературы, современных программ и технологий, передового педагогического опыта. В планах указываются этапы работы, содержание работы на каждом из них. Ежегодно педагоги представляют отчет о проделанной работе по самообразованию на заключительном педагогическом совете.

Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы

Анализ работы педагогического коллектива позволяет сделать вывод о повышении квалификационного уровня педагогов, стабильности работы, наличии тенденции к повышению профессиональной компетентности, мобильности к реализации поставленных задач в иннова-

ционном режиме развития, совершенствованию содержания и методов воспитания и обучения детей. Но, имеются и проблемы в отношении педагогов, которые не повышают свой категориальный и профессиональный уровень. Поэтому целесообразно направить методическую работу в новом учебном году на помощь именно этим педагогическим работникам:

- ✓ выявление затруднений в работе и помощь в их преодолении;
- ✓ прохождение курсов повышения квалификации и подготовка к прохождению аттестации;
- ✓ разработка методических рекомендаций, подбор методической и учебной литературы, направленной на повышение профессионального уровня педагогов;
- ✓ осуществление контроля и самоконтроля педагогами за качеством проведения образовательного процесса;
- ✓ распространение передового педагогического опыта на различном уровне.

Также в ходе анализа образовательной деятельности педагогов МБ ДОУ «Детский сад № 25» была выявлена потребность в повышении грамотности педагогов в сфере современных технологий. Поэтому одним из наиболее важных направлений в работе методического кабинета будет просвещение, обучение и внедрение использования современных технологий в деятельность педагогического коллектива с целью повышения качества воспитательно – образовательного процесса:

- ✓ повышение профессионального мастерства через применение современного оборудования в образовательном процессе;
- ✓ внедрение современных технологий в совместную деятельность педагога и детей, развитие способностей к восприятию новшества, освоению и активному созданию, разработке педагогических технологий, повышения инновационной мотивации;
- ✓ использование современных технологий в работе с родителями для повышения компетентности в вопросах воспитания детей.

2.3. Анализ взаимодействия с семьями воспитанников ДОУ.

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — это создание в МБДОУ «Детский сад № 25» необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, а также повышение компетентности родителей в области воспитания.

Данные цели реализовывались через основные формы взаимодействия с семьей:

- ✓ знакомство с семьей, изучение (встречи-знакомства, анкетирование семей);
- ✓ информирование родителей о ходе образовательного процесса: индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, создание памяток;
- ✓ совместная деятельность: привлечение родителей к организации конкурсов, семейных праздников, прогулок, экскурсий, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности, оформлению групп и участков.

По результатам работы с семьей можно наметить основные ориентиры деятельности на 2024 – 2025 учебный год:

- ✓ повышение педагогической компетенции родителей путем построения системы взаимодействия родителей и специалистов учреждения, используя нетрадиционные формы сотрудничества;
- ✓ привлечение родителей к активному взаимодействию с детским садом по организации фотовыставок и мастер классов, мероприятий.

2.4. Анализ обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений

Охрана труда

В ДОУ уделяется большое внимание охране труда и соблюдению техники безопасности. Два раза в учебном году проводился плановый инструктаж по охране труда с персоналом; с вновь принятыми на работу сотрудниками проводится вводный инструктаж и обучение по охране труда. Имеются должностные инструкции по охране труда для всех работающих в образова-

тельном учреждении. Все эти мероприятия позволили не допустить нарушений правил охраны труда работниками образовательного учреждения. По мере необходимости также проводятся инструктажи по охране труда при проведении поездок, экскурсий.

Пожарная безопасность

Помещения ДОО оснащены современными средствами пожаротушения. Установлена новая автоматическая пожарная сигнализация. Перезарядка огнетушителей проводится своевременно. В образовательном учреждении регулярно проводится противопожарный инструктаж с персоналом. С воспитанниками проводятся беседы и занятия по изучению правил пожарной безопасности, с родителями воспитанников проводятся родительские собрания и консультации по вопросам безопасности:

Цели занятий:

- ✓ познакомить воспитанников с правилами поведения при пожаре, правилами эвакуации;
- ✓ дать представление о средствах тушения пожаров, ознакомить с их особенностями;
- ✓ закрепить знания воспитанников основных принципов самоспасения.

Занятия с воспитанниками проходили в интегрированной форме - игра, беседа, решение различных ситуаций.

Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.

С педагогами проводится инструктаж о мерах профилактики детского дорожно- транспортного травматизма. С воспитанниками всех групп проводятся занятия, еженедельные «Минутки безопасности», итоговые мероприятия по профилактике дорожно- транспортного травматизма. За 2023-2024 учебный год ни один воспитанник ДОО не стал участником дорожно- транспортного происшествия.

В целях обеспечения безопасности образовательного процесса в течение года проводился контроль по темам: «Создание условий для охраны жизни и здоровья детей», «Организация работы по ПДД», «Организация и проведение прогулки» и т.д.

Взаимодействия с социальным окружением

Приоритетным направлением сотрудничества ДОО с учреждениями социума является: создание условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; сохранение и укрепление здоровья детей, формирование основ базовой культуры личности, творческого потенциала воспитанников, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

В сотрудничестве с социальными партнерами мы обогащаем знания, умения детей в различных видах спорта, искусства, художественного творчества, учим делать правильный выбор по интересам, развиваем личностные качества.

Взаимодействия ДОО с учреждениями социума строятся на основе договоров и совместных планов:

- ✓ для расширения кругозора дошкольников (освоения предметного и природного окружения, развития мышления, обогащения словаря, знакомства с историей, традициями народа) за счет снятия территориальной ограниченности ДОО;
- ✓ формирования навыков общения в различных социальных ситуациях, с людьми разного пола, возраста, национальности, с представителями разных профессий;
- ✓ воспитания уважения к труду взрослых.

2.5. Анализ административно-хозяйственной работы

В 2023–2024 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематической проверки готовности МБ ДОО «Детский сад № 25» к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- озеленение территории детского сада;
- частичная замена сантехники и мебели;

- сделан косметический ремонт в обоих зданиях.

Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в МБ ДОУ «Детский сад №25». Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии и локальным актам.

Перспективы развития на следующий учебный год.

Исходя из анализа деятельности дошкольного образовательного учреждения, можно сделать вывод, что педагогический коллектив в целом сработал удовлетворительно. В следующем учебном году необходимо продолжать работу с детьми, специалистами, педагогами, родителями, по следующим направлениям:

- усилить работу по сохранению и укреплению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
- продолжить работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей;
- продолжать формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников с учетом современных условий жизни и учета интересов семьи;
- совершенствовать материально-техническую базу учреждения.

III. Годовые задачи на 2024-2025 учебный год

Цель: создать в учреждении благоприятные условия, обеспечивающие полноценное проживание ребенком дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, формирование основ базовой культуры личности и подготовку к жизни в современном обществе.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

- ✓ Совершенствовать партнерские отношения родителей с педагогами путем выявления общих интересов, всесторонняя поддержка семьи в вопросах воспитания и образования детей.
- ✓ Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
- ✓ Совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

IV. Организация работы с кадрами

4.1. Расстановка кадров

Группа	Воспитатели	Специалисты
I младшая группа	<i>Козулина З.И. Смердова М.Ю.</i>	<i>Сергеева Н.И. музыкальный руководитель</i>
II младшая группа	<i>Коваленко О.И. Хаерова И.Ю.</i>	<i>Сергеева Н.И. музыкальный руководитель</i>
Средняя группа	<i>Овсянникова Ю.С. Лошкарева А.О.</i>	<i>Сергеева Н.И. музыкальный руководитель</i>
Старшая группа	<i>Копылова Т.И. Суховая А.В.</i>	<i>Сергеева Н.И. музыкальный руководитель Мурашова Е.С. инструктор по фк</i>
Подготовительная группа	<i>Белосвет Т.В. Березина Н.А.</i>	<i>Сергеева Н.И. музыкальный руководитель Мурашова Е.С. инструктор по фк</i>

4.2.Повышение квалификации педагогических работников ДОУ

Цель работы: Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Разработка графика повышение квалификации педагогических работников. - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	<i>Декабрь</i>	<i>старший воспитатель</i>
2	Прохождение курсов повышения квалификации в 2024-2025 учебном году	<i>По плану курсовой подготовки</i>	<i>руководство, педагоги ДОУ</i>
3	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель	<i>в течении года</i>	<i>старший воспитатель, педагоги ДОУ</i>

4.3.Организационно - методическая деятельность в режиме аттестации

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Деятельность	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение инструктивно -методической документации по аттестации	<i>Сентябрь</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
2	Разъяснение цели и задачи аттестации, предмета анализаи оценки	<i>Сентябрь</i>	<i>старший воспитатель</i>
3	Оформление стенда «Внимание аттестация!»	<i>Октябрь</i>	<i>старший воспитатель</i>
4	Консультативная помощь педагогам в подготовке к аттестации	<i>В течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
5	Прохождение процедуры аттестации, согласно плану графику	<i>В течение года</i>	<i>педагоги ДОУ</i>

План прохождения процедуры аттестации педагогическими кадрами

№п/п	ФИО педагога	Должность	Срок	Планируемая категория
1	Сухова Анна Валерьевна	воспитатель	<i>Июль 2025</i>	<i>высшая категория</i>
2	Смердова М.Ю.	воспитатель	<i>Июнь 2025</i>	<i>1 категория</i>
3	Хаерова И.Ю.	воспитатель	<i>Сентябрь2025</i>	<i>1 категория</i>

4.4.Работа по самообразованию

№	ФИО	Тема самообразования
1	Хаерова И.Ю.	«Формирование сенсорного развития детей раннего дошкольного возраста посредством игр»
2	Березина Надежда Анатольевна	«Приобщение детей старшего дошкольного возраста к народному декоративно - прикладному творчеству»
3	Белосвет Татьяна Владимировна	«Приобщение детей к здоровому образу жизни»
4	Сергеева Наталья Ивановна	«Развитие творческих способностей старших дошкольников через театрализованную деятельность»
5	Мурашова Елена Сергеевна	«Элементы игрового стретчинга как способ повышения интереса к физкультурным занятиям»
6	Коваленко Оксана Ивановна	«Формирование культуры через ознакомление детей с природой России»
7	Копылова Татьяна Ивановна	«Духовно - нравственное воспитание дошкольников средствами художественных произведений»
8	Сухова Анна Валеевна	«Использование развивающих игр при формировании элементарных математических знаний»
9	Овсянникова Юлия Сергеевна	«Формирование культуры здоровья у воспитанников старшего дошкольного возраста в современных условиях жизни»
10	Ламова О.О.	«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО и ФОП ДО»
11	Лошкарева А.О.	«Патриотическое воспитание детей младшего дошкольного возраста средствами изобразительного искусства в соответствии с ФОП и ФГОС ДО»
12	Смердова М.Ю.	Развитие сенсорики детей младшего дошкольного возраста
13	Козулина З.И.	Воспитание нравственных качеств детей первой младшей группы посредством народных сказок

Обобщение педагогического опыта

В течение года	Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых КОиН.	педагоги ДОУ, специалисты
В течение года	Участие в городских и районных методических объединениях: – старших воспитателей; – воспитателей групп младшего дошкольного возраста; – инструкторов по физической культуре музыкальных руководителей; – воспитателей групп старшего дошкольного возраста	педагоги ДОУ, специалисты
В течение года	Изучение передового педагогического опыта работы других дошкольных учреждений.	педагоги ДОУ, специалисты

Мероприятия, направленные на повышение профессионального мастерства педагогов

- организация участия педагогов в мероприятиях разного уровня, направленных на повышение уровня профессионального роста педагогов (методических объединений, семинаров, консультаций, конференций, круглых столов и т. д.);
- организация и участие в профессиональных мероприятиях различного уровня по обобщению педагогического опыта;
- Работа по повышению общего культурного уровня педагогов.

V. Совершенствование педагогического процесса

5.1. Педагогические советы

<i>№</i>	<i>Тематика</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>
<i>1</i>	Педагогический совет № 1 – установочный «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год»	Цель: выстроить стратегию педагогической работы на учебный год, принять и утвердить план деятельности МБДОУ на 2024-2025 учебный год. <ol style="list-style-type: none">1. Подведение итогов работы в летней оздоровительный период.2. Анализ готовности ДОУ к учебному году (по итогам проверки в ДОУ).3. Анализ образовательного пространства ДОО - пути обновления содержания РППС.4. Утверждение годового плана.5. Утверждение локальных актов6. Принятие решение педсовета.	<i>Август</i>
<i>2</i>	Педагогический совет № 2 Тема: «Роль семейных ценностей и традиций в системе нравственно-патриотического воспитания личности»	Цель: повышение качества работы педагогов в области нравственно-патриотического воспитания дошкольников, установить сотрудничество между педагогами и родителями к возрождению традиций семейного воспитания <ol style="list-style-type: none">1. Выполнение решений педагогического совета № 12. Доклад «Воспитание гражданско-патриотической активности у дошкольников в системе взаимодействия ДОУ с семьей»3. Выступление педагогов «Семейные традиции как современный способ работы с родителями и воспитания дошкольников в ДОУ и в семье»4. Деловая игра «Что такое семейные ценности?»5. Принятие решения педсовета	<i>Ноябрь</i>

3	Педагогический совет № 3 – Тема: «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»	Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками с учетом ФОП ДО; поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ 1. Выполнение решений педагогического совета № 2 2. Выступление «Современные требования и социальные изменения в области Физическое развитие ООП» 3. Рефлексивно-ролевая игра для педагогов «Что поможет ребенку в нашем детском саду быть здоровым?» 4. Презентация газет для родителей «Я здоровье берегу – сам себе я помогу» 5. Принятие решения педсовета	Февраль
4	Итоговый педсовет №4 Тема: «Итоги 2024/25 учебного года: результаты и достижения, возможности и перспективы»	Цель: подведение итогов работы коллектива за 2024/2025 учебный год. 1. Подведение итогов выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год. 3. Анализ результатов мониторинга инфраструктуры РППС детского сада за 2024-2025 учебный год. 4. Утверждение перспектив развития. 5. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 6. Принятие решения педсовета.	Май

5.2. Семинары-практикумы

Месяц	Название мероприятия, задачи	Ответственные
Семинары - практикумы		
Октябрь	Семинар – практикум № 1 «Инновационные формы работы с родителями» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников Задачи: 1. повысить профессиональную компетентность педагогов по организации новых форм взаимодействия с родителями; 2. активизировать педагогическое мышление воспитателей как основу использования нетрадиционных форм работы с родителями в ДОУ, стимулировать развитие у них творчества и профессиональной активности; 3. поддержать интерес педагогов к дальнейшему изучению данной темы.	<i>старший воспитатель, педагоги ДОУ</i>

<p>Январь</p>	<p><u>Семинар – практикум № 2</u></p> <p>«Взаимодействие педагогов и родителей по патриотическому воспитанию детей в условиях реализации ФОП и ФГОС ДО»</p> <p>Цель: взаимодействия педагогов с родителями : формирование обобщенного представления родителей в вопросах воспитания патриотизма у дошкольников</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. познакомить с формами и методами проведения мероприятий, направленных на решение задач патриотического воспитания; 2. повышение уровня педагогических знаний, умений, навыков родителей; 3. помощь педагогов родителям в семейном воспитании для создания необходимых условий правильного воспитания детей; 4. взаимодействие воспитателей и родителей в процессе развития детей. 	<p><i>старший воспитатель, педагоги ДОУ</i></p>
<p>Март</p>	<p><u>Мастер-класс</u></p> <p>«Инновационные технологии в физкультурно-оздоровительной работе с детьми дошкольного возраста, как средство развития двигательной активности»</p> <p>Цель: повышение профессиональной компетентности воспитателей</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомить педагогов с новыми технологиями по физическому развитию 2. Дать возможность заимствовать элементы передового педагогического опыта для улучшения собственного 3. Закрепить технологию выполнения основных видов движения приёмами занимательной физкультуры 	<p><i>старший воспитатель, педагоги ДОУ</i></p>

5.3. Открытые просмотры в 2024-2025 учебном году

№	Наименование	Сроки	Ответствен-ные
1	Организация открытых образовательных мероприятий групп	Октябрь 2024	<i>воспитатели групп</i>
2	Открытый показ по физическому развитию	Январь 2025	<i>инструктор по фк, воспитатели</i>
3	Открытый просмотр по музыкальному развитию воспитанников	Апрель 2025	<i>воспитатели музыкальный руководитель</i>
4	Открытый просмотр итоговых занятий	Май 2025	<i>воспитатели, специалисты</i>

VI. Организационно- педагогическая работа

6.1. Образовательные события на 2024-2025 год

<i>Дата (месяц/день)</i>	<i>Наименование события</i>
Сентябрь	1 День знаний
	3 День солидарности в борьбе с терроризмом
	8 Международный день распространения грамотности
	2-8 Неделя безопасности
	27 День дошкольного работника
Октябрь	1 Международный день пожилых людей
	2 День гражданской обороны
	4 Всемирный день защиты животных
	5 Международный день учителя
	28-30 Всероссийский урок безопасности детей в сети Интернет
Третье воскресенье октября	День отца в России
Ноябрь	4 День народного единства
	22 День словаря
	30 День Государственного герба Российской Федерации
Последнее воскресенье ноября	День матери в России
Декабрь	3 Международный день инвалидов
	5 День добровольца (волонтера) России
	12 День конституции Российской Федерации
	31 Новогодние праздники
Январь	26 День рождение Кемеровской области-Кузбасс
	27 День снятия блокады Ленинграда; День памяти жертв Холокоста
	17 Международный день доброты
Февраль	8 День российской науки
	21 Международный день родного языка
	23 День защитника Отечества
Март	1 Всемирный день гражданской обороны
	8 Международный женский день
	18 День воссоединения Крыма с Россией
	22 Всемирный день воды
	27 Всемирный день театра
	23-29 Всероссийская неделя детской и юношеской книги
	23-29 Всероссийская неделя музыки для детей и юношества
Апрель	12 День космонавтики. Гагаринский урок «Космос-это мы»
	22 Международный день земли
	30 День пожарной охраны
Май	1 Праздник Весны и Труда
	9 День Победы советского народа в Великой Отечественной войне
	15 Международный день семьи
	19 День детских общественных организаций России
	24 День славянской письменности и культуры
Июнь	1 Международный день защиты детей
	3 День рождение города Новокузнецка
	4 День русского языка
	12 День России
	22 День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны
Июль	8 День семьи, любви и верности

	18	День металлургов
	12	День физкультурника
<i>Август</i>	22	День Российского флага
	27	День российского кино
	29	День шахтера

**6.2.Календарный план воспитательной работы
Патриотическое направление**

<i>№</i>	<i>Сроки</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Возрастная группа</i>	<i>Ответственные</i>
<i>1.</i>	<i>Сентябрь</i>	День солидарности	<i>5-7 лет группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
<i>2.</i>	<i>Ноябрь</i>	День народного единства «Россия великая наша Держава!»	<i>5-7 лет группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
<i>3.</i>	<i>Ноябрь</i>	День Государственного Герба России . Цикл бесед	<i>5-7 лет группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
<i>4.</i>	<i>Декабрь</i>	День Конституции России	<i>5-7 лет группы</i>	<i>старший воспитатель, музыкальный руководитель</i>
<i>5.</i>	<i>Январь</i>	День рождения Кемеровской области – Кузбасс	<i>все группы</i>	<i>старший воспитатель, музыкальный руководитель</i>
<i>6.</i>	<i>Февраль</i>	Праздник «День защитника Отечества»	<i>4-7 лет группы</i>	<i>инструктор по физкультуре культуре</i>
<i>7.</i>	<i>Апрель</i>	День космонавтики	<i>4-7 лет группы</i>	<i>воспитатели</i>
<i>8.</i>	<i>Май</i>	День Победы	<i>все группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель</i>
<i>9.</i>	<i>Июнь</i>	День рождение города Новокузнецка	<i>все группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
<i>10.</i>	<i>Июнь</i>	День-России! День памяти и скорби	<i>все группы 5-7 лет группы</i>	<i>воспитатели, музыкальный руководитель</i>
<i>11.</i>	<i>Июль</i>	«День семьи, любви и верности!» День Военно-Морского флота –	<i>все группы</i>	<i>воспитатели, инструктор по физической культуре</i>
<i>12.</i>	<i>Август</i>	День коренных народов мира День Государственного флага России	<i>4-7 лет группы</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель</i>

Трудовое воспитание

<i>№</i>	<i>Сроки</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Возрастная группа</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Октябрь	Цикл познавательных бесед Всемирный день хлеба	3-7 лет группа	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
2.	Октябрь- Апрель	Цикл познавательных занятий «Город мастеров» (профессии родного города)	5-7 лет группы	<i>воспитатели</i>
3.	Апрель	День работников скорой помощи	5-7 лет группа	<i>воспитатели</i>
4.	Май	Цикл бесед «Прекрасных профессий на свете не счесть, и каждой профессии слава и честь»	6-7 лет группа	<i>старший воспитатель, творческая группа</i>
5.	Май	Праздник Весны и Труда	4-7 лет группы	<i>воспитатели</i>
6.	Июль	День металлургов Конкурс рисунков	4-7 лет группы	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
7.	Август	День строителя – 2-е воскресенье. День шахтёра – последнее воскресенье	все группы	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>

Социальное направление

<i>№</i>	<i>Сроки</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Возрастные группы</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Сентябрь	День знаний Международный день благотворительности	3-7 лет группы	<i>старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель</i>
2.	Октябрь	Концерт воспитанников ко Дню пожилого человека	3-7 лет группы	<i>старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель</i>
3.	Ноябрь	День матери России	3-7 лет группы	<i>старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель</i>
4.	Декабрь	Международный День инвалидов Новый год	5-7 лет группы все группы	<i>воспитатели, музыкальный руководитель</i>
5.	Март	Международный женский день – 8 марта, утренники	все группы	<i>старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель</i>
6.	Июнь	День защиты детей	все группы	<i>воспитатели, инструктор по физической культуре</i>

Физкультурно-оздоровительные мероприятия

№	Сроки	Мероприятие	Возрастные группы	Ответственные
1.	Сентябрь	Спортивная эстафета «Мы за мир!» ко Дню солидарности «Кросс -нации 2024»	5-7 лет группы	воспитатели, старший воспитатель инструктор по фк
2.	Октябрь	Спортивное развлечение «Мы едем, едем, едем!»	4-7 лет группы	воспитатели, старший воспита- тель, инструктор по фк
3.	Ноябрь	Праздник «День здоровья»	3-7 лет группы	воспитатели, старший воспита- тель, инструктор по фк
5.	Декабрь	Развлечение «Мы мороза не боимся»	3-7 лет группы	воспитатели, старший воспита- тель, инструктор по фк
6.	Февраль	Спортивно – музыкальный до- суг «День защитников отечества»	все группы	воспитатели, инструктор по фк
7.	Февраль	«Зарница» «Лыжня России»	5-7 лет группы	воспитатели, инструктор по фк
8.	Январь	Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и иг- рами»	4-5 лет группы	воспитатели, инст- руктор по фк
9.	Март	Спортивно – музыкальный праздник «Мы весну встреча- ем!»	3-7 лет группы	воспитатели, инст- руктор по фк
10.	Апрель	Спортивные досуги «Мы сильные и смелые! ГТЗО»	6-7 лет группы	воспитатели, старший воспита- тель, инструктор по фк
11.	Апрель	Развлечение «Космический десант» «Пожарная безопас- ность»	3-7 лет группы	воспитатели, старший воспита- тель, инструктор по фк
12.	Май	Тематические занятия и спор- тивно – музыкальные развле- чения «День Победы»	4-5 лет группы	музыкальный руково- дитель старший воспита- тель, инструктор по фк
13.	Июнь	Спортивное развлечение «Веселые старты»	все группы	воспитатели, инст- руктор по фк
14.	Июль	Досуг «Мама, папа, я спортив- ная семья!»	все группы	воспитатели, инст- руктор по фк
15.	Август	Игры - соревнования «Да, здравствует спорт!»	все группы	воспитатели, инст- руктор по фк

Музыкальные праздники и развлечения

№	Сроки	Мероприятие	Возрастные группы	Ответственные
1.	Сентябрь	Праздник «Незнайка в гостях у ребят», посвященный Дню Знаний Кукольный театр «Репка»	3-7 лет группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
2.	Сентябрь	Праздничный концерт ко Дню дошкольного работника	3-7 лет группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
3.	Октябрь	Праздник осени «В гости осень к нам пришла» «Осенняя карусель»	3-7 группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
4.	Октябрь	Развлечение «Мой любимый папа!»	5-7 лет группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
5.	Ноябрь	Досуг «Россия моя!» ко дню единства Театральная студия «Золотой ключик»	5-7 лет группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
6.	Ноябрь	Развлечение ко Дню матери «Тебе я сердце подарю»	все группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
7.	Ноябрь	30 ноября – день Государственного герба Российской Федерации	5-7 лет группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
8.	Декабрь	Досуг «В мире музыки»	все группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
9.	Декабрь	Праздник Новый год	все группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
10.	Январь	«Мы встречаем Рождество» «Зимушка – Зима, как ты хороша»	все группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
11.	Январь	Досуг « Люблю тебя, мой край родной» ко дню рождения Кемеровской области-Кузбасс	3-7 лет группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
12.	Февраль	Спортивно – музыкальный досуг «День защитников отечества»	5-7 лет группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
13.	Март	«Мамин день 8 марта» «Весна – красна»	все группы	музыкальный руководитель, старший воспитатель
14.	Март	Досуг .18 марта – День воссоединения Крыма с Россией	4-7 лет	музыкальный руководитель, старший воспитатель

15.	<i>Апрель</i>	«Юморина»	<i>все группы</i>	музыкальный руководитель, старший воспитатель
16.	<i>Апрель</i>	Развлечение «Есть у солнышко друзья»	<i>все группы</i>	музыкальный руководитель, старший воспитатель
17.	<i>Май</i>	«День Победы» Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	<i>5-7 лет группы</i> <i>подготовительная группа</i>	музыкальный руководитель, старший воспитатель
18.	<i>Июнь</i>	Праздник «День защиты детей»	<i>все группы</i>	музыкальный руководитель, старший воспитатель
19.	<i>Июнь</i>	Квест « Путешествие по России» ко Дню России	<i>4-7 лет группы</i>	музыкальный руководитель, старший воспитатель

Фольклорные праздники

<i>№</i>	<i>Сроки</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Возрастные группы</i>	<i>Ответственные</i>
1.	<i>Октябрь</i>	Тематический вечер «Приметы осени»	<i>5-7 лет группы</i>	<i>воспитатели</i>
2.	<i>Январь</i>	Коляда, Коляда, отворяй ворота!	<i>6-7 лет группа</i>	<i>воспитатели, музыкальный руководитель</i>
3.	<i>Март</i>	Масленица	<i>5-7 лет группы</i>	<i>воспитатели, музыкальный руководитель</i>
4.	<i>Июнь</i>	Досуг «Люблю березку русскую»	<i>старшие группы</i>	<i>воспитатели</i>

6.3 Смотры-конкурсы, выставки

<i>№</i>	<i>Тема</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Выставка совместных творческих работ «Осень золотая»	<i>октябрь</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
2	Выставка рисунков «Зимушка-зима»	<i>декабрь</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
3	Смотр-конкурс «Лучшее оформление патриотического уголка в группе- Родная земля»	<i>январь</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
4	Фотовыставка посвященная 23 февраля «Мой папа самый смелый»	<i>февраль</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
5	Выставка творческих работ посвященная 8 марта	<i>март</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
6	Смотр-конкурс уголков по ПДД	<i>апрель</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>
7	Оформление стенда памяти посвященного 9 мая	<i>май</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>

VII. Организационно-методическая работа

7.1. Работа в методическом кабинете

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Аттестация педагогов	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
2	Оснащение методического кабинета и групп наглядно - дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
3	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	<i>сентябрь</i>	<i>старший воспитатель</i>
4	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
5	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
6	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
7	Помощь педагогам в подготовке документации к педагогической диагностике индивидуального развития воспитанников. Разработка и оформление результатов мониторинга образовательной деятельности	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
8	Консультирование родителей по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>
9	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОК	<i>в течение года</i>	<i>старший воспитатель</i>

7.2. Круглые столы (5-минутки)

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация и проведение Дня дошкольного работника. Организация и проведение осенних праздников в детском саду	<i>Сентябрь - Октябрь</i>	<i>старший воспитатель, муз.руководитель, педагоги ДОУ</i>
2	Организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию. План мероприятий к памятным датам	<i>Октябрь-май</i>	<i>старший воспитатель, муз.руководитель, педагоги ДОУ</i>
3	Организация и проведение недели посвященной Дню Матери	<i>Ноябрь</i>	<i>ст.воспитатель, муз.руководитель, педагоги ДОУ</i>
4	Организация и проведение новогодних утренников	<i>Декабрь</i>	<i>старший воспитатель,</i>

			муз.руководитель, педагоги ДОУ
5	Организация и проведение спортивных праздников к 23 февраля и утренников к 8 марта	Февраль- Март	старший воспитатель, инструктор по фк, муз.руководитель
6	Организация и проведение выпускного бала	Апрель-Май	старший воспитатель, муз.руководитель, педагоги ДОУ
7	Организация работы ДОУ летней оздоровительной компании	Май	старший воспитатель, педагоги ДОУ
8	По запросам педагогов ДОУ	в течении года	старший воспитатель, педагоги ДОУ

7.3. Консультации для воспитателей

№	Дата	Тема	Ответственный
1	В течении года	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	старший воспитатель
2	Сентябрь	«Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	старший воспитатель
3	Сентябрь	«Формирование семейных ценностей у детей дошкольного возраста»	старший воспитатель
4	Октябрь	«Современные подходы к нравственнопатриотическому воспитанию дошкольников»	старший воспитатель
5	Октябрь	«Рекомендации по применению активных методов работы с родителями»	старший воспитатель
6	Ноябрь	« Роль семьи в воспитании патриотических чувств»	старший воспитатель, воспитатель
7	Декабрь	«Роль музыки в патриотическом воспитании дошкольников»	музыкальный руководитель
8	Январь	«Что такое мелкая моторика и почему ее надо развивать?»	старший воспитатель
9	Февраль	«Развитие самостоятельности детей дошкольного возраста».	старший воспитатель
10	Март	«Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима»	старший воспитатель, инструктор по фк
11	Апрель	«Активные формы взаимодействия с родителями по здоровьесбережению дошкольников»	старший воспитатель
12	Май	«Организация летней оздоровительной компании»	старший воспитатель
	В течение года	Консультации (индивидуального характера, по требованию и тд)	старший воспитатель

7.4. Система внутреннего мониторинга

Цель: совершенствовать работу ДОУ в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада

Тематический контроль

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	Готовность к новому учебному году	Август	заведующий, старший воспитатель, старшая м/с
2	«Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ»	Ноябрь	заведующий, старший воспитатель
3	«Патриотическое воспитание дошкольников в ДОУ»	Февраль	заведующий старший воспитатель
4	Готовность к летней оздоровительной компании (по теме педсовета)	Май	заведующий старший воспитатель старшая м/с

Систематический контроль

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	Охрана труда и техники безопасности (анализ документации, осмотр, участков, групп)	постоянно	заведующий старший воспитатель
2	Выполнение режима дня воспитанников	постоянно	заведующий старший воспитатель
3	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников	постоянно	заведующий старший воспитатель
4	Организация питания воспитанников	постоянно	заведующий старший воспитатель
5	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня воспитанников	постоянно	заведующий старший воспитатель
6	Соблюдение правил внутреннего распорядка воспитанников	постоянно	заведующий старший воспитатель
7	Оформление и ведение документации по группам	постоянно	заведующий старший воспитатель
8	Анализ заболеваемости воспитанников	постоянно	заведующий старший воспитатель
9	Организация в группах ДОУ развивающих «центров», в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.	постоянно	заведующий старший воспитатель

Оперативный контроль

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	Адаптация воспитанников в детском саду	Сентябрь	старший воспитатель
2	Организация питания воспитанников во всех возрастных группах: своевременная доставка пищи в группу, соблюдение гигиенических требований	Ноябрь Март	заведующий старшая м/с старший воспитатель
3	Обновление информации в родительских уголках	В течение года	старший воспитатель
4	Выполнение планов по самообразованию и саморазвитию профессиональной компетенции педагогов	Апрель	заведующий, старший воспитатель
5	Создание условий на территории Учреждения, для организации летней оздоровительной компании	Май	заведующий, старшая м/с, старший воспитатель

План-график проверки документации воспитателей и специалистов

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Перспективные планы воспитателей и специалистов	Август	<i>старший воспитатель</i>
2	Проведение мониторинга	Сентябрь Май	<i>старший воспитатель</i>
3	Календарное планирование образовательной и воспитательной работы с воспитанниками в группе	Ежемесячно	<i>старший воспитатель</i>
4	Протоколы родительских собраний	Октябрь Март	<i>старший воспитатель</i>
5	Организационно-методическая документация музыкального руководителя	Ноябрь	<i>старший воспитатель</i>
6	Организационно-методическая документация инструктора по фк	Март	<i>старший воспитатель</i>
7	Состояние документации групп к летней оздоровительной компании	Май	<i>старший воспитатель</i>

VIII. Взаимодействие с семьей

Мероприятия с участием родителей

Мероприятие	Ответственные	Сроки
Консультирование родителей по интересующим их вопросам, проблемам и темам.	<i>заведующий</i>	В течение года
Оформление документов для получения компенсации части родительской платы за детский сад	<i>заведующий</i>	При приёме ребенка в ДОУ
Оформление договоров с родителями	<i>заведующий</i>	При приёме ребёнка в ДОУ
Привлечение родителей для работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ	<i>воспитатели</i>	В течение года
Организация совместных мероприятий: праздников, досугов, экскурсий.	<i>воспитатели</i>	В течение года
Участие родителей в организации развивающей предметно-пространственной среды в группах	<i>заведующий, ст. воспитатель, воспитатели</i>	В течение года
Организация выставок поделок и рисунков детей для родителей	<i>воспитатели</i>	В течение года
Консультации, памятки для родителей, ширмы, папки-передвижки согласно календарно-тематическому планированию	<i>воспитатели</i>	В течение года
Оформление фотогазет для родителей	<i>воспитатели</i>	В течение года
Привлечение родителей к участию в выставках, конкурсах, проектах	<i>воспитатели</i>	В течение года
Анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса»	<i>заведующий, ст. воспитатель, воспитатели</i>	В течение года
Участие членов Родительского комитета в работе Совета ДОУ	<i>заведующий, ст. воспитатель</i>	2 раза в год
Обновление материалов официального сайта МБ ДОУ с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирования родителей о качестве образовательных услуг	<i>заведующий, ст. воспитатель, воспитатели</i>	В течение года

Родительские собрания

<i>Мероприятие</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>
Общие		
«Ознакомление с планом работы МБДОУ «Детский сад №25» на 2024 – 2025 учебный год»	<i>заведующий, ст. воспитатель, воспитатели</i>	Сентябрь
«Мы растем и развиваемся» (итоги работы МБДОУ «Детский сад №25» за год)	<i>заведующий, ст. воспитатель, воспитатели</i>	Май
Групповые		
1 младшая группа		
«Подготовка к новому учебному году»	<i>воспитатели</i>	Сентябрь
«Особенности и проблемы речевого развития у детей младшего возраста»	<i>воспитатели</i>	Февраль
«Какими мы стали за год, успехи нашей группы»		Апрель
2 младшая группа		
«Возрастные особенности ребенка 3-4 года, основные задачи воспитания и образования»	<i>воспитатели</i>	Сентябрь
«Заходите к нам на чай»	<i>воспитатели</i>	Декабрь
«Чего мы добились, чему научились»	<i>воспитатели</i>	Май
средняя группа		
«Начинаем учебный год 2024-2025»	<i>воспитатели</i>	Сентябрь
«Заходите к нам на чай»	<i>воспитатели</i>	Декабрь
«Как мы жили в этот год»	<i>воспитатели</i>	Май
старшая группа		
«Начинаем учебный год 2024-2025»	<i>воспитатели</i>	Сентябрь
«Заходите к нам на чай»	<i>воспитатели</i>	Декабрь
«Чего мы добились, чему научились»	<i>воспитатели</i>	Май
подготовительная группа		
«Возрастные особенности детей подготовительной группы»	<i>воспитатели</i>	Сентябрь
«Мы – будущие первоклассники»	<i>воспитатели</i>	Февраль
«До свидания, детский сад»	<i>воспитатели</i>	Май

Перечень мероприятий по реализации проекта «Семья и дошкольное образование -2024» в рамках Года Семьи

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Уровень проведения</i>
Родительская конференция «Задачи образовательной системы социальной адаптации детей с ограниченными возможностями»	Сентябрь	<i>Муниципальный</i>
Концерт «Моя мама педагог»	Сентябрь	<i>ДОУ</i>
Туристический квест «Моя туристическая семья»	Сентябрь-октябрь	<i>Районный</i>
Выставка книжки-самоделки «Летопись моей семьи»	Октябрь	<i>ДОУ</i>
Видеопоздравление «Мой папа лучше всех!»	Октябрь	<i>ДОУ</i>
Фестиваль «Зажигаем звезды»	Ноябрь	<i>Районный</i>
Флэшмоб «Вместе с мамой на зарядку»	Ноябрь	<i>ДОУ</i>

Фестиваль национальных культур и фольклора «В дружбе народов -единство России»	<i>Ноябрь</i>	ДОУ
Акция к Новому году «Мешок желаний»	<i>Декабрь</i>	ДОУ

Сопровождение воспитанников –детей участников (ветеранов) СВО

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Разработка памяток и /или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются участниками (ветеранами) СВО	<i>Октябрь Февраль</i>	<i>заведующий, старший воспитатель</i>
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи участникам специальной военной операции (СВО)	<i>В течение года</i>	<i>заведующий, старший воспитатель</i>

XI. Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений.

План работы по профилактике травматизма при ДТП

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Группа</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
Работа с детьми				
<i>1</i>	Проведение тематических проектов по ПДД	средняя, старшие, подготовительная группы	<i>В течение года</i>	<i>воспитатели</i>
<i>2</i>	«Минутки безопасности»: просмотр видеороликов, обучающих мультфильмов, беседы	все группы	<i>Раз в неделю</i>	<i>воспитатели групп</i>
<i>3</i>	Развлечение по безопасности	средняя, старшие, подготовительная группы	<i>4 раза в год</i>	<i>воспитатели, музыкальный руководитель</i>
<i>4</i>	Чтение художественных произведений	все группы	<i>В течении года</i>	<i>воспитатели групп</i>
<i>5</i>	Сюжетно-ролевые игры по безопасности	все группы	<i>В течении года</i>	<i>воспитатели групп</i>
<i>6</i>	Дидактические игры по ПДД	все группы	<i>В течении года</i>	<i>воспитатели групп</i>
<i>7</i>	Выставка продуктивной деятельности «Дорожная азбука»	средние, старшая, подготовительная группы	<i>Сентябрь</i>	<i>воспитатели групп</i>
<i>8</i>	Развлечение «Азбука пешехода»	подготовительная группа	<i>Ноябрь</i>	<i>старший воспитатель, воспитатели</i>

9	Составление рассказа из личного опыта «Дорога в детский сад»	средняя, старшая группы	Декабрь	воспитатели групп
10	Развлечение «Мы пассажиры»	средняя группа	Январь	воспитатели группы
11	Фотовыставка «Важнее всех игрушек-автокресло» Развлечение «Наши друзья дорожные знаки»	средняя, старшая, подготовительная группы	Февраль	воспитатели групп
12	Продуктивная деятельность: «Дорожные знаки» Выставка детских работ «Осторожно пешеход!»	подготовительная группа	Март	воспитатели групп
13	Викторина «Светофор – наш лучший друг!»	старшая, подготовительная группы	Апрель	воспитатели, старший воспитатель
14	Фотовыставка «Внимательный пешеход»	средняя, старшая, подготовительная группы	Май	воспитатели, старший воспитатель

Работа с родителями

1	Выступление на родительском собрании на тему: «Безопасность детей на дорогах -забота общая»»		Сентябрь	старший воспитатель
2	Единый день безопасности дорожного движения» Акция «Автокресло детям»		Октябрь	воспитатели
3	Городской конкурс «Семья за безопасность на дорогах»		Декабрь	старший воспитатель, воспитатели
4	Консультация для родителей «Выполняем ПДД зимой»		Январь	
5	Обновление информации в уголок «Правила дорожного движения»		В течение года	старший воспитатель, воспитатели
6	Конкурс семейного плаката «Безопасная дорога»		Март	воспитатели
7	Консультация «Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами» Подведение итогов работы с детьми за год на родительских собраниях		Май	старший воспитатель, воспитатели, ответственный по ПДД

Работа с коллективом

1	1. Инструктаж педагогического коллектива о мерах профилактики детского дорожно- транспортного травматизма. 2. Согласование с педагогическим коллективом плана работы с родителями	<i>педагоги</i>	Сентябрь	заведующая старший воспитатель, от-
----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	-----------------	--------------------------------------------

	ми и детьми по профилактике детского ДТТ.			ответственный по ПДД
2	Обновление стенда «Внимание, дорога!»	педагоги	Сентябрь	старший воспитатель, воспитатели
	Конкурс на лучший «Лепбук по ПДД» Консультация «Психофизиологические особенности дошкольников и их поведение на дороге»	педагоги	Октябрь	старший воспитатель, ответственный по ПДД
	Смотр уголков по профилактике ДДТТ	педагоги	Ноябрь	педагоги, ответственный по ПДД
	Обновление атрибутов к сюжетно-ролевым играм «Транспорт»	педагоги	Декабрь	педагоги, ответственный по ПДД
3	Оповещение администрации обо всех выходах детей за пределы территории ДОУ	педагоги	Постоянно	педагоги, ответственный по ПДД
4	Повторный инструктаж педагогического коллектива о профилактике детского ДТТ. Смотр-конкурс центров ПДД среди групп ДОУ	педагоги	Январь	заведующая старший воспитатель. ответственный по ПДД
	Консультация «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»	педагоги	Март	старший воспитатель, ответственный по ПДД
	Семинар-практикум «Традиции и инновации в изучении правил дорожного движения»	педагоги	Апрель	старший воспитатель, ответственный по ПДД
5	Консультация «Использование инновационных технологий в работе с детьми по изучению ПДД в условиях реализации ФГОС ДО» Подведение итогов работы с детьми и родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения и профилактике ДТТ.	педагоги	Май	старший воспитатель, ответственный по ПДД

План работы по правилам противопожарной безопасности.

№	Мероприятия	Дата	Группа	Ответственный
С детьми				
1	Тематические проекты по пожарной безопасности	В течение года	II мл. гр., ср.гр., ст. гр., подг. гр.	<i>воспитатели групп</i>
2	«Минутки безопасности»	2 раза в неделю	Ср.гр., ст.гр., подг. гр.	<i>воспитатели групп</i>
3	Дидактические игры	Ежемесячно	средняя, старшая, подготовительная группы	<i>воспитатели групп</i>
4	Организованная образовательная деятельность «Огонь - друг, огонь - враг» (открытое)	Ноябрь	старшая, подготовительная группы	<i>инструктор по физкультуре, воспитатели групп</i>
5	Выставка детских рисунков «Останови огонь!»	Ноябрь	II мл. гр., ср.гр., ст. гр., подг. гр.	<i>воспитатели групп</i>
6	Практическое занятие по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	2 раза в год	Все группы	<i>ответственный ПБ, воспитатели</i>
7	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	В течение года	Все группы	<i>ответственный ПБ, воспитатели</i>
С сотрудниками				
1	Проведение инструктажей	Раз в квартал	-	<i>Заведующая</i>
2	Знакомство педагогов с нормативно-правовыми документами. Правила пожарной безопасности.	Сентябрь Январь	-	<i>Заведующая</i>
3	Издание приказов	По мере необходимости	-	<i>Заведующая</i>
4	Оформление наглядной агитации	В течении учебного года	-	<i>Старший воспитатель, воспитатели</i>

<i>С родителями</i>				
<i>1</i>	Оформление наглядной агитации	<i>Ноябрь, Январь, Март</i>	Все группы	<i>Старший воспитатель, воспитатели</i>
<i>2</i>	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	<i>Декабрь</i>	Все группы	<i>Старший воспитатель, воспитатели</i>
<i>3</i>	Конкурс поделок, игр, рисунков	<i>В течение года</i>	Все группы	<i>Старший воспитатель, воспитатели</i>

План мероприятий по антитеррористической защищенности

<i>№</i>	<i>мероприятия</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
Первоочередные, неотложные мероприятия			
<i>1</i>	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения, алгоритмы действия	<i>2 раза в год</i>	<i>заведующий, старший воспитатель</i>
<i>2</i>	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на первом этаже, исправность камер видеонаблюдения)	<i>постоянно</i>	<i>завхоз</i>
<i>3</i>	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	<i>2 раза в год</i>	<i>заведующий, старший воспитатель</i>
<i>4</i>	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	<i>2 раза в год</i>	<i>заведующий, старший воспитатель</i>
<i>5</i>	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	<i>2 раза год</i>	<i>заведующий, старший воспитатель</i>
<i>6</i>	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	<i>ежедневно: утром, перед прогулками</i>	<i>завхоз сотрудник ЧОП</i>
<i>7</i>	Ежедневные осмотры помещений и территории	<i>ежедневно</i>	<i>завхоз сотрудник ЧОП</i>

8	Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	<i>постоянно</i>	<i>завхоз</i>
9	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	<i>в течение года</i>	<i>заведующий старший воспитатель</i>
10	Регистрация всех посетителей в журнале	<i>ежедневно</i>	<i>вахте, сотрудник ЧОП</i>
11	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	<i>в течение года</i>	<i>заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра</i>

Работа с детьми

1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Службы специального назначения»; и т.д.	<i>в течение года</i>	<i>воспитатели</i>
2	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	<i>в течение года</i>	<i>воспитатели</i>
3	Проведение дидактических игр	<i>Согласно плана работы с детьми</i>	<i>воспитатели старший воспитатель</i>

Работа с родителями

1	Проведение бесед с родителями опр-пускном режиме в ДОУ	<i>В течение года</i>	<i>воспитатели, старший воспитатель</i>
2	Проведение родительских собраний с освещением вопросов безопасности	<i>2 раза в год</i>	<i>воспитатели</i>
3	Оформление информационных уголков(папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	<i>В течении года</i>	<i>воспитатели, старший воспитатель</i>

Взаимодействие ДОУ с социальным окружением

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Взаимодействие со школой		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Экскурсия к зданию школы с детьми подготовительных групп. ✓ Количественный анализ посещаемости воспитанниками подготовительных групп прогимназических классов школ и центров дошкольной подготовки в учреждениях дополнительного образования. ✓ Составление списков закрепления воспитанников подготовительных групп за школами по микрорайонам. ✓ Проведение с детьми бесед о школе. 	<p><i>Сентябрь 2024</i></p> <p><i>Ноябрь 2024</i></p> <p><i>Декабрь 2024</i></p> <p><i>Апрель 2025</i></p>	<p><i>старший воспитатель, воспитатели</i></p> <p><i>старший воспитатель, воспитатели</i></p>

✓ Диагностика психологической и личностной готовности воспитанников подготовительных групп к обучению в школе.	<i>Май 2025</i>	
<i>Взаимодействие с «Дом творчества №1»</i>		
✓ Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма «Безопасные дороги детям» ✓ Участие в конкурсе «Правила дорожные детям знать положено»	<i>В течение года</i>	<i>старший воспитатель, педагог дополнительного образования</i>
<i>Учреждения культуры (театры, передвижной планетарий и т.д.)</i>		
Спектакли, постановки, мультипликационные фильмы обучающего характера и т.д.	<i>Согласно плану</i>	<i>Старший воспитатель</i>

Х. Административно-хозяйственная работа.

<i>Месяц</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Август</i>	подготовка к отопительному сезону	<i>Завхоз</i>
	заключение договоров с обслуживающими организациями	<i>Заведующий</i>
	подготовка хозяйственных помещений для заготовки овощей на зиму	<i>Завхоз</i>
	перезарядка огнетушителей	<i>Завхоз</i>
<i>Сентябрь</i>	пополнение медицинского оборудования	<i>Заведующий</i>
	уборка листвы на территории МБДОУ «Детский сад №25»	<i>Завхоз</i>
	текущий мелкий ремонт оборудования	<i>Завхоз</i>
	заготовка овощей на зиму	<i>ст. медсестра, завхоз</i>
<i>Октябрь</i>	организация субботника по уборке листвы, подготовка территории МБДОУ «Детский сад №25» к зимнему периоду	<i>Заведующий</i>
	проверка отопительных систем МБДОУ «Детский сад №25»	<i>Завхоз</i>
	проведение очередного инструктажа по технике безопасности с сотрудниками	<i>Заведующий</i>
	текущий ремонт белья, кукольной одежды, полотенец	<i>Кастелянша</i>
<i>Ноябрь</i>	пошив новых фартуков для младших воспитателей	<i>Кастелянша</i>
	внутренняя проверка организации питания	<i>Заведующий</i>

Декабрь	получение разрешения на установку новогодней ели, проведение утренников	<i>Заведующий</i>
	внутренняя проверка соблюдения санитарных правил и норм	<i>Ст. медсестра</i>
	проверка температурного режима в групповых помещениях	<i>Ст. медсестра</i>
Январь	составление годового статистического отчета	<i>Заведующий</i>
	проверка хранения овощей	<i>Завхоз, кладовщик</i>
	текущий ремонт оборудования	<i>Завхоз</i>
Февраль	замена битой чайной посуды/при необходимости	<i>Завхоз</i>
	посев семян	<i>Воспитатели</i>
	переборка овощей	<i>Завхоз, ст. медсестра, кладовщик</i>
	очистка крыши от снега	<i>Заведующий</i>
Март	уборка наледи и сосулек с крыши	<i>Заведующий</i>
	переборка овощей	<i>Завхоз, ст. медсестра</i>
	заготовка строительных материалов для ремонта МБДОУ «Детский сад №25»	<i>Заведующий, завхоз</i>
	внутренняя проверка соблюдения техники безопасности сотрудниками	<i>Заведующий</i>
	составление комплектования МБДОУ «Детский сад №25» кадрами	<i>Заведующий</i>
Апрель	проведение субботника по уборке территории	<i>Завхоз</i>
	обеспечение хранения зимнего инвентаря	<i>Завхоз</i>
	подготовка инвентаря для работы в цветниках	<i>Завхоз</i>
	заготовка строительных материалов для ремонта МБДОУ «Детский сад №25»	<i>Заведующий</i>
Май	посадка цветников	<i>Ст. воспитатель</i>
	заготовка песка для игр в летнее время	<i>Заведующий, завхоз</i>
	ремонт песочниц и оборудования на участках	<i>Завхоз</i>
Июнь	работа в цветниках	<i>Ст. воспитатель, воспитатели</i>
	ремонт помещений детского сада	<i>Завхоз, заведующий</i>
	составление комплектования МБДОУ «Детский сад №25» детьми	<i>Заведующий</i>
Июль	покос травы на территории МБДОУ «Детский сад №25»	<i>Завхоз</i>
	прополка цветников	<i>Воспитатели</i>
	Внутренняя проверка по организации питания	<i>Заведующий</i>
	покраска оборудования на территории МБДОУ «Детский сад №25»	<i>Завхоз</i>

